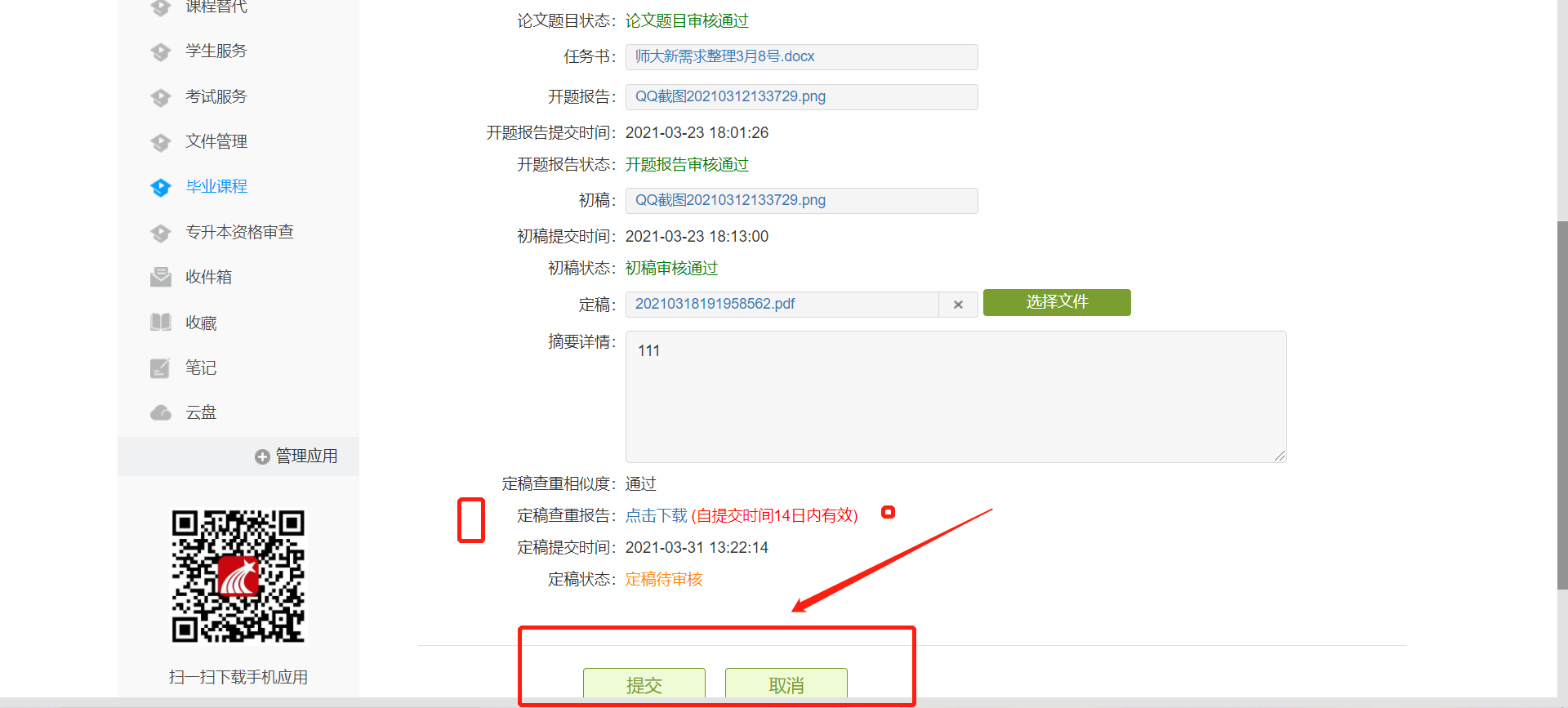
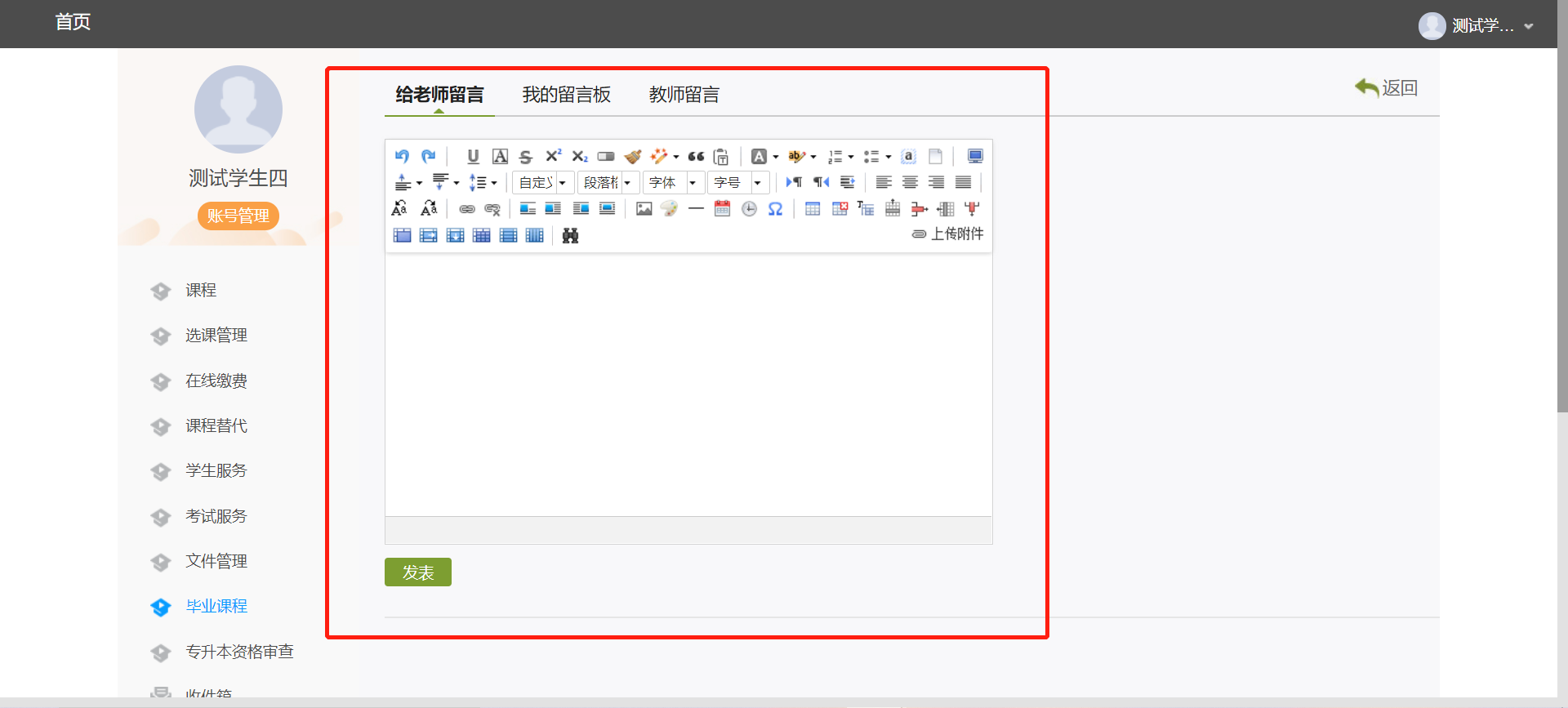
**广西师大毕业论文管理模块指导教师与学生操作指南**

（管理员必须给学生添加完指导教师，分配好学生，学生才能进行毕业论文材料的提交）  
**1、学生PC端空间操作**  
进入空间点击毕业课程，当管理员设置好指导教师之后，学生可以查看到自己的指导教师以及论文题目、开题报告以及论文初稿定稿的提交时间，同时学生填写完提交后转到对应指导老师那边去审核，审核通过进行下一步的操作，其中注意几点：

1、初稿支持多次提交，但是指导教师审核通过后就不支持了

2、定稿只有两次提交的机会，并只有两次免费查重的机会。

3、所有上交的材料点击对应材料是可以下载重新查看的。  
  
  
  
点击审核意见可以查看对应指导教师的审核意见  
  
点击留言板可以给指导教师留言  
  


**2、指导教师PC端空间操作** 指导教师个人空间的账号为教师编号，密码为 “t+教师编号”。

指导教师需在学生对应提交完材料后及时登录教师空间进行审核。

点击左边毕业论文模块，可进入查看审核学生的题目，开题报告以及初稿定稿等，点击进入详情就能够进行对应材料的审核。点击进入留言板可以查看对应学生的留言情况等。  
